

แบบคำร้องขออุทธรณ์ผลการเรียน (Grade) ของนักศึกษา (ระดับคณะ)

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

เรียน คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ข้าพเจ้า..... นักศึกษาชั้นปีที่..... หลักสูตร.....
สาขาวิชา..... รหัสนักศึกษา..... มีความประสงค์ขออุทธรณ์การ
ประเมินผลการศึกษา (ผลการเรียน/เกรด) รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....
..... หมู่เรียนที่..... ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....
อาจารย์ผู้สอน..... โดยได้รับการประเมินผลการศึกษา (เกรด)
จากอาจารย์ผู้สอน เป็นเกรด.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเข้าพบอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบรายละเอียดการประเมินผลการเรียน/เกรด
จากอาจารย์ผู้สอนแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ดำเนินการให้ข้าพเจ้าได้พบกับอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้
ตามวันและเวลาที่ท่านพิจารณาเห็นสมควร ก่อนวันครบกำหนดการลงทะเบียนเรียน และหรือการเพิ่ม-ถอน
รายวิชาและหรือการขอเปิดรายวิชาใหม่ของภาคเรียนถัดไปตามปฏิทินวิชาการของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษาผู้ชื่อยื่นอุทธรณ์

วันที่.....

ข้อมูลสำหรับติดต่อนักศึกษา โทร.....

E-mail:

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	2. ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....
3. ความเห็นของอาจารย์ประจำวิชา ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	4. ความเห็นของคณบดี ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....

ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนพ้นกำหนดลงทะเบียน และหรือเพิ่ม-ถอนรายวิชาและหรือการขอเปิดรายวิชาใหม่
สำหรับภาคเรียนถัดไป

แบบคำร้องขออุทธรณ์คะแนนระหว่างภาคการศึกษา

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

เรียน คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ข้าพเจ้า.....เป็นนักศึกษาชั้นปีที่.....หลักสูตร.....
สาขาวิชา.....รหัสนักศึกษา.....มีความประสงค์ขออุทธรณ์เกี่ยวกับ
ผลคะแนนระหว่างภาคการศึกษา ของภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....รหัสวิชา.....
ชื่อวิชา.....หมู่เรียนที่.....ได้รับผลคะแนน
ระหว่างภาคการศึกษา จากอาจารย์ผู้สอน อยู่ในระดับ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเข้าพบอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบรายละเอียดของการประเมินผลคะแนน
ระหว่างภาคการศึกษาจากอาจารย์ผู้สอน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ดำเนินการให้ข้าพเจ้าได้พบกับ
อาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ตามวันและเวลาที่ท่านพิจารณาเห็นสมควร ก่อนวันครบกำหนดการลงทะเบียนเรียน และหรือ
การเพิ่ม-ถอนรายวิชาและหรือการขอเปิดรายวิชาใหม่ของภาคเรียนถัดไปตามปฏิทินวิชาการของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษาผู้ขอยื่นอุทธรณ์

วันที่.....

ข้อมูลสำหรับติดต่อนักศึกษา โทร.....

E-mail:

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	2. ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....
3. ความเห็นของอาจารย์ประจำวิชา ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	4. ความเห็นของคณบดี ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....

ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนพ้นกำหนดลงทะเบียน และหรือเพิ่ม-ถอนรายวิชาและหรือการขอเปิดรายวิชาใหม่
สำหรับภาคเรียนถัดไป